

# WFM СИСТЕМА: ОТ EXCEL ТАБЛИЦ К УПРАВЛЯЕМЫМ СМЕНАМ

[ПРОГНОЗ](#)[ГРАФИКИ](#)[БИРЖА СМЕН](#)

# ОТПРАВНАЯ ТОЧКА – ЧТО МЕНЯТЬ?

→ С ЧЕМ СТАЛКИВАЮТСЯ ОРГАНИЗАЦИИ СЕЙЧАС?

## РУЧНАЯ РАБОТА

Руководителям приходится собирать графики вручную; а также вручную учитывать нюансы и разрешать конфликты графиков и вести учет отпусков

## КОРОБОЧНЫЕ РЕШЕНИЯ НЕ ПОМОГАЮТ

Коробки зачастую тормозят и тяжело интегрируются – мало гибкости, сложности с адаптацией к реальным бизнес процессам

## ПРОБЛЕМЫ ПЛАНИРОВАНИЯ СМЕН

В коробочных решениях примитивные модули планирования смен, не закрывают реальную потребность. При использовании таблиц такая возможность отсутствует в целом

→ ТЕКУЩИЕ СТАНДАРТНЫЕ ПРАКТИКИ – EXCEL/GOOGLE ТАБЛИЦЫ/СУЩЕСТВУЮЩИЕ КОРОБКИ = ОШИБКИ И ПУТАНИЦА, МНОГО РУЧНОГО ТРУДА, ПЛОХО УПРАВЛЯЕМЫЙ ФОТ

# ПОЧЕМУ НЕ КОРОБКА, А КАСТОМ?

→ КОРОБКИ УПИРАЮТСЯ В ОГРАНИЧЕНИЯ И ВЫНУЖДАЮТ ИДТИ НА КОМПРОМИСЫ, КАСТОМ ЗАКРЫВАЕТ РЕАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ БИЗНЕСА

## - МИНУСЫ СУЩЕСТВУЮЩИХ КОРОБОК

- 01 Работает «по среднему» — не учитывает ваши процессы. **Все равно возникает необходимость в доработках системы.**
- 02 Road-map у вендора: нужные фичи появятся «когда-нибудь» (или не появятся). **Потребности бизнеса не учитываются.**
- 03 **Интеграции** с 1С/HR/BI/LMS — сложные, часто невозможные. Порой “из коробки” **реализованы не полностью**
- 04 Планирование примитивное: под людей, а не под почасовую нагрузку.
- 05 **За любые доработки все равно приходится платить**
- 06 UX и скорость: долгие загрузки, перегруженные интерфейсы.

## + ПЛЮСЫ КАСТОМНОГО РЕШЕНИЯ

- 01 Система строится **под реальные** правила и требования (смены, роли, отпуска, ограничения).
- 02 End-to-end интеграции: 1С, BI, LMS, КЭДО, оргструктура без затруднений
- 03 **Универсальный конектор** для подключения внешних вендоров персонала
- 04 Мобильный календарь снижает невыходы, внутренняя биржа закрывает дефицит «своими»
- 05 Генерация графиков под прогноз → директор корректирует, а не собирает «с нуля».
- 06 Эффект: управляемый ФОТ, меньше ручного труда, прозрачность данных.

# ТРИ ВАРИАНТА ПОДХОДОВ

→ КАК НЕ ЗАСТРЯТЬ МЕЖДУ КОРОБКОЙ И БЕСКОНЕЧНОЙ СОБСТВЕННОЙ РАЗРАБОТКОЙ

## 01

### КОРОБОЧНОЕ РЕШЕНИЕ

#### Когда выбирают

- Нужен быстрый старт «из коробки»
- Нет ресурса глубоко погружаться в процессы разработки

#### Что получают

- Готовый усредненный функционал, согласно требований рынка
- Базовые интеграции и отчёты

#### Риски

- Работает «по среднему», не под ваши процессы
- Любая доработка – отдельный чек и очередь у вендора
- Базовые интеграции с HR/1C/BI, многие вещи сделать «нельзя»,

#### Сроки и бюджет

- Быстрое развертывание системы (1-2 месяца)
- Итоговая стоимость растёт за счёт доработок и поддержки
- Много “скрытых” расходов (например необходимость подстраивать процессы под коробку)

## 02

### ЯДРО + КАСТОМИЗАЦИЯ

#### Когда выбирают

- Нужна система под свои процессы, но без строительства продукта «с нуля»
- Важно сохранить гибкость и управляемую стоимость итогового решения

#### Что получают

- Готовое ядро WFM: планирование, прогноз + графики, мобильный календарь смен
- Кастомизация правил и интерфейсов под конкретную сеть
- Модули управления внешним персоналом и интеграции, спроектированные сразу

#### Риски

- Нужна реальная вовлечённость бизнес-команды и заказчика на этапе запуска
- Скорость успешного внедрения зависит от внутренних команд

#### Сроки и бюджет

- Пилот на части сети ≈ до 6 месяцев
- Стоимость сопоставима с коробкой с доработками, но без vendor lock-in

## 03

### ПОЛНОСТЬЮ СВОЯ РАЗРАБОТКА

#### Когда выбирают

- Есть сильная внутренняя команда продуктовой разработки/надежный подрядчик
- WFM – стратегический продукт компании, внедрение решение экономически целесообразно

#### Что получают

- Полный контроль над архитектурой и кодом
- Неограниченную кастомизацию под любые бизнес процессы

#### Риски

- Высокий порог входа по команде и экспертизе
- Долгий выход на пилот, сложно удерживать фокус – часто распыляются силы
- Все риски сроков и качества – внутри компании
- Сложно собрать команду с реальной экспертизой

#### Сроки и бюджет

- Запуск и развитие – годы, а не месяцы
- Крупные капитальные вложения в команду и инфраструктуру. Самый дорогой вариант.

# КОМПОНЕНТЫ ЯДРА СИСТЕМЫ

→ WFM КАК ХАБ ДЛЯ ИНТЕГРАЦИИ С КЛЮЧЕВЫМИ СИСТЕМАМИ И ПОСТАВЩИКАМИ

01

## ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

### Интерфейс планирования смен

- Планирование по магазинам/объектам и ролям
- Управление сменами по дням и часам

### Контроль показателей

- ФОТ и лимиты по сменам
- Факт/план/прогноз нагрузки

### Работа с конфликтами

- Пересечения, отпуска, больничные, переработки
- Подсветка проблемных мест в графике

02

## ДЛЯ СОТРУДНИКА

### Мобильный календарь смен

- Рабочие дни, смены, отпуска, подработки
- Актуальный график «здесь и сейчас»

### Личный кабинет работника

- Уведомления об изменениях графика
- Прозрачность: где, когда и в каком формате человек работает

### Механики повышения вовлечённости

- Удобный доступ к сменам с телефона
- Возможность быстро реагировать на изменения

03

## ИНТЕГРАЦИИ И ВНЕШНИЕ РЕСУРСЫ

### Интеграции с внутренними системами

- HR-системы, 1С, кадровый контур
- BI/отчётность, оргструктура, роли

### Модуль управления внешним персоналом

- Подключение внешних исполнителей и подрядчиков
- Работа с самозанятыми и партнёрскими платформами

### Коннекторы и шина интеграций

- Единый слой для обмена данными между WFM и внешними системами
- Снижение количества «ручных» интеграций под каждого поставщика

# ЭФФЕКТЫ ОТ ЗАПУСКА MVP

→ ПОЧЕМУ ИМЕННО ЭТИ КОМПОНЕНТЫ ЯВЛЯЮТСЯ КЛЮЧЕВЫМИ?

01

ИНТЕРФЕЙС ПЛАНИРОВАНИЯ ГРАФИКОВ

Единая точка входа для руководителей по планированию графиков.

Перенос планирования из Excel уже даёт бизнесовую ценность сразу (новый интерфейс + правила)

03

ПРОГНОЗИРОВАНИЕ + ГЕНЕРАЦИЯ ГРАФИКОВ

Ключевое здесь - это прогнозирование нагрузки, на основе прогноза система генерирует график.

Если этого нет, люди продолжают «подгонять график под сотрудников», а не под бизнес-потребность

04

МОБИЛЬНЫЙ ГРАФИК СМЕН

Первая цель: график у сотрудника должен быть «всегда под рукой»

Вторая цель: привлечь пользователей к приложению, чтобы потом использовать его для биржи смен.

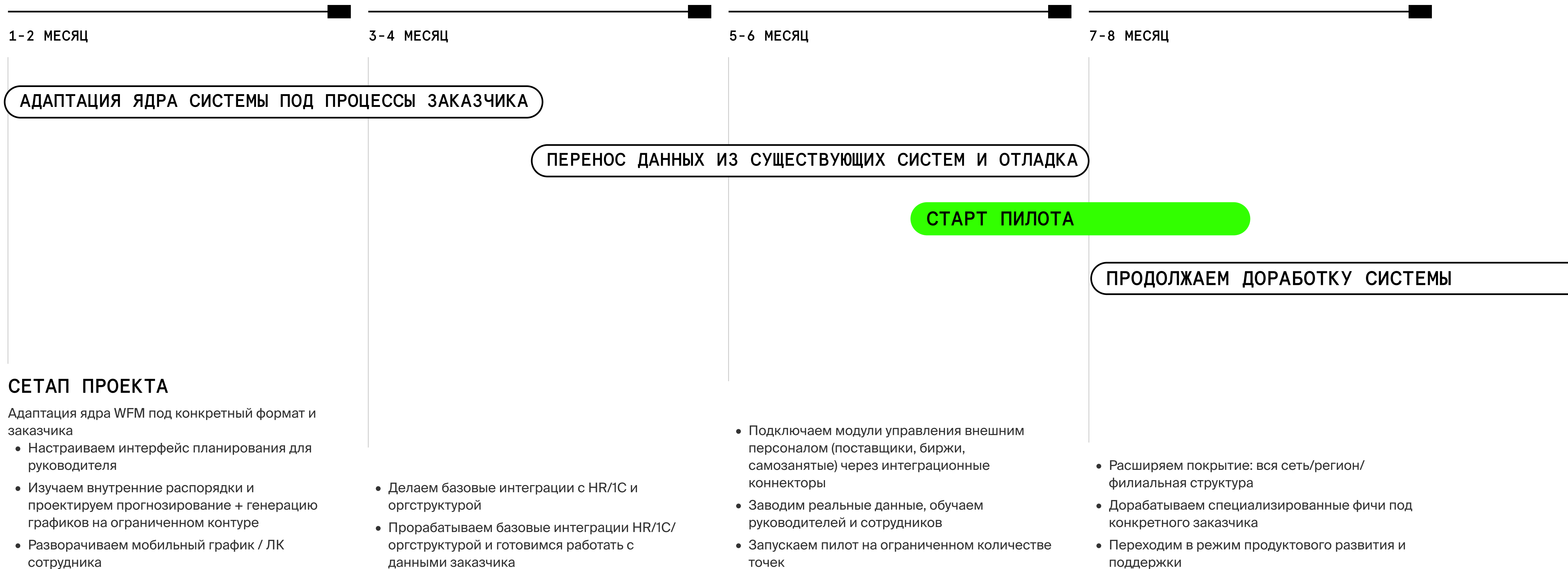
02

КОННЕКТОР С ВНЕШНИМИ ПОСТАВЩИКАМИ

Система будет уметь закрывать дефицит персонала за счёт внешнего пула.

Реализуем универсальный, дорабатываемые коннектор для подключения внешних поставщиков рабочей силы

# РОАДМАП ВНЕДРЕНИЯ РЕШЕНИЯ





# НАШ ОПЫТ

ОПИСАНИЕ

ПОДХОД

# СИСТЕМА WFM

- РЕАЛИЗОВАЛИ МАСШТАБИРУЕМУЮ END-TO-END СИСТЕМУ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В РОЗНИЦЕ – ОТ ПРОГНОЗА ПОТРЕБНОСТИ И ГЕНЕРАЦИИ СМЕН ДО KPI И ВНУТРЕННЕЙ БИРЖИ.
- РЕШЕНИЕ ОХВАТЫВАЕТ ВСЬ КОНТУР: ОФИС, ДИРЕКТОРОВ, ЛИНЕЙНЫЙ ПЕРСОНАЛ И ПОДРЯДЧИКОВ. СИСТЕМА ПОЛНОСТЬЮ ИНТЕГРИРОВАНА С ИНФРАСТРУКТУРОЙ ЗАКАЗЧИКА (1С, BI, LMS).



- 01 Почасовое прогнозирование потребности в персонале
- 02 Генерация графиков на основе потребности с учётом ограничений
- 03 Назначение сотрудников на смены с учётом пересечений
- 04 Подсветка конфликтов (отпуска, болезни, пересечения)
- 05 Интерфейс директора для работы с графиками, KPI и биржей
- 06 Внутренняя биржа смен в мобильном приложении
- 07 Интеграция с внешней биржей и аутсорсом через 1С и платформы самозанятых
- 08 Метрики продуктивности и соответствие KPI/SLA
- 09 Система мастер-данных (MDM) и оргструктура
- 10 Мобильный календарь смен для сотрудников
- 11 Задачник в мобильном приложении с фиксацией выполнения
- 12 Встраивание КЭДО от СБИС и льгот в единый интерфейс

# ПРОГНОЗИРОВАНИЕ НАГРУЗКИ

- **ВОПРОС:** СКОЛЬКО КАКИХ ДОЛЖНОСТЕЙ НУЖНО В КАЖДЫЙ ЧАС В КОНКРЕТНОМ МАГАЗИНЕ, ЧТОБЫ ПЕРСОНАЛА БЫЛО ДОСТАТОЧНО, НО НЕ СЛИШКОМ МНОГО.
- **РЕШЕНИЕ:** АВТОМАТИЧЕСКОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ НА ОСНОВЕ ДАННЫХ ПО ПРОДАЖАМ, ПОСТАВКАМ, ИНВЕНТАРИЗАЦИЯМ, СЕЗОННОСТИ С УЧЕТОМ ТЕОРИИ МАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

## ЭФФЕКТЫ:

### ТОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НАГРУЗКИ

Руководитель больше не работает «на глаз», а получает конкретные цифры по ролям и времени.

### СНИЖЕНИЕ ДЕФИЦИТА И ПЕРЕГРУЗА

Система заранее учитывает пиковые моменты, поэтому позволяет избежать срывов в часы максимального спроса.

736		0		Продуктивность																				
Банк часов		Запланированные часы		арт/ч	План	Прогноз	Факт																	
Июль 2025		сб 28	вс 29	пн 30	вт 1	ср 2	чт 3	пт 4	сб 5	вс 6	пн 7	вт 8	ср 9	чт 10	пт 11	сб 12	вс 13	пн 14	вт 15	ср 16	чт 17			
Внутренняя биржа		0.0/0.0																						
Ведущий специалист					0	0												0	0	0	0			
					8	8												8	8	8	8			
График 5/2					09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			
					18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>			18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>			18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>			
Специалист					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
					24	24	24	24	0	0	24	24	24	24	24	0	0	24	24	24	24			
					15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15			
График 5/2					8	8	8	8			8	8	8	8	8			8	8	8	8			
					09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>	09 <sup>00</sup>			

# ИНТЕРФЕЙС ДИРЕКТОРА ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ ГРАФИКАМИ

→ **ЗАДАЧА:** УПРОСТИТЬ РАБОТУ ДИРЕКТОРА С ГРАФИКАМИ: ДАТЬ ИНСТРУМЕНТ, КОТОРЫЙ ПОМОГАЕТ РАСПРЕДЕЛЯТЬ СМЕНЫ, СОБЛЮДАТЬ ЛИМИТЫ И ОПЕРАТИВНО РЕАГИРОВАТЬ НА ОТКЛОНЕНИЯ.

→ **РЕШЕНИЕ:** ИНТЕРФЕЙС ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ СМЕНАМИ, ПЕРЕДАЧА ИХ МЕЖДУ СОТРУДНИКАМИ. КРІ ПО ФОТ ПРОГНОЗИРУЕТСЯ – ДИРЕКТОР ОНЛАЙН ВИДИТ ЦЕЛЬ МЕСЯЦА ПО КРІ, ТЕКУЩИЙ ФАКТ И ПРОГНОЗ.

## ЭФФЕКТЫ:

### ОПЕРАТИВНОЕ СЛЕДОВАНИЕ ЦЕЛИ ПО КРІ.

Директор видит прогноз по КРІ и может вовремя скорректировать смены, чтобы прийти к цели.

### СНИЖЕНИЕ ОПЕРАЦИОННОЙ НАГРУЗКИ.

Назначение, правки, биржи, лимиты – всё в одном окне.

### ПОДДЕРЖКА НЕПРЕРЫВНОСТИ РАБОТЫ.

Система учитывает графики между месяцами и особенности ритейла – это снижает риски сбоев и ручных исправлений. Контролирует конфликты – подсвечивает пересечения со сменами и отпусками

Близкий-330											
1 208 Банк часов		269 Запланированные часы		Продуктивность 0		104		104			
арт/ч		План		Прогноз		Факт					
Июль 2025											
Внутренняя биржа		0.0/0.0									
Аутсорс		8.0/0.0				1/1 1 смена					
Администратор		+		17 17 15		17 17 15		17 17 15		12 12 15	
Курылёва Ксения ... без графика		39		9 12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		9 12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		12 09 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		9 12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>	
Пономарева Анаст... без графика		30		9 12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		9 12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		12 09 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>		12 <sup>00</sup> 22 <sup>00</sup>	
Соколова Ольга А... 5/2		42		8 07 <sup>00</sup> 16 <sup>00</sup>		8 07 <sup>00</sup> 16 <sup>00</sup>		8 07 <sup>00</sup> 16 <sup>00</sup>		8 07 <sup>00</sup> 16 <sup>00</sup>	

# ГРАФИК РАБОТЫ В МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ

- **ЗАДАЧА:** ДАТЬ СОТРУДНИКУ ПРОСТОЙ И ПОНЯТНЫЙ ДОСТУП К СВОЕМУ ГРАФИКУ.
- **РЕШЕНИЕ:** В МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ РЕАЛИЗОВАН ЛИЧНЫЙ КАЛЕНДАРЬ СМЕН: СОТРУДНИК ВИДИТ СВОИ РАБОЧИЕ ДНИ, ЧАСЫ, ОТПУСК И ПОДРАБОТКИ. ВСЁ ОБНОВЛЯЕТСЯ В РЕАЛЬНОМ ВРЕМЕНИ, ГРАФИК СИНХРОНИЗИРОВАН С ПЛАНИРОВАНИЕМ ДИРЕКТОРА.

## ЭФФЕКТЫ:

### ПОДДЕРЖКА НЕПРЕРЫВНОСТИ

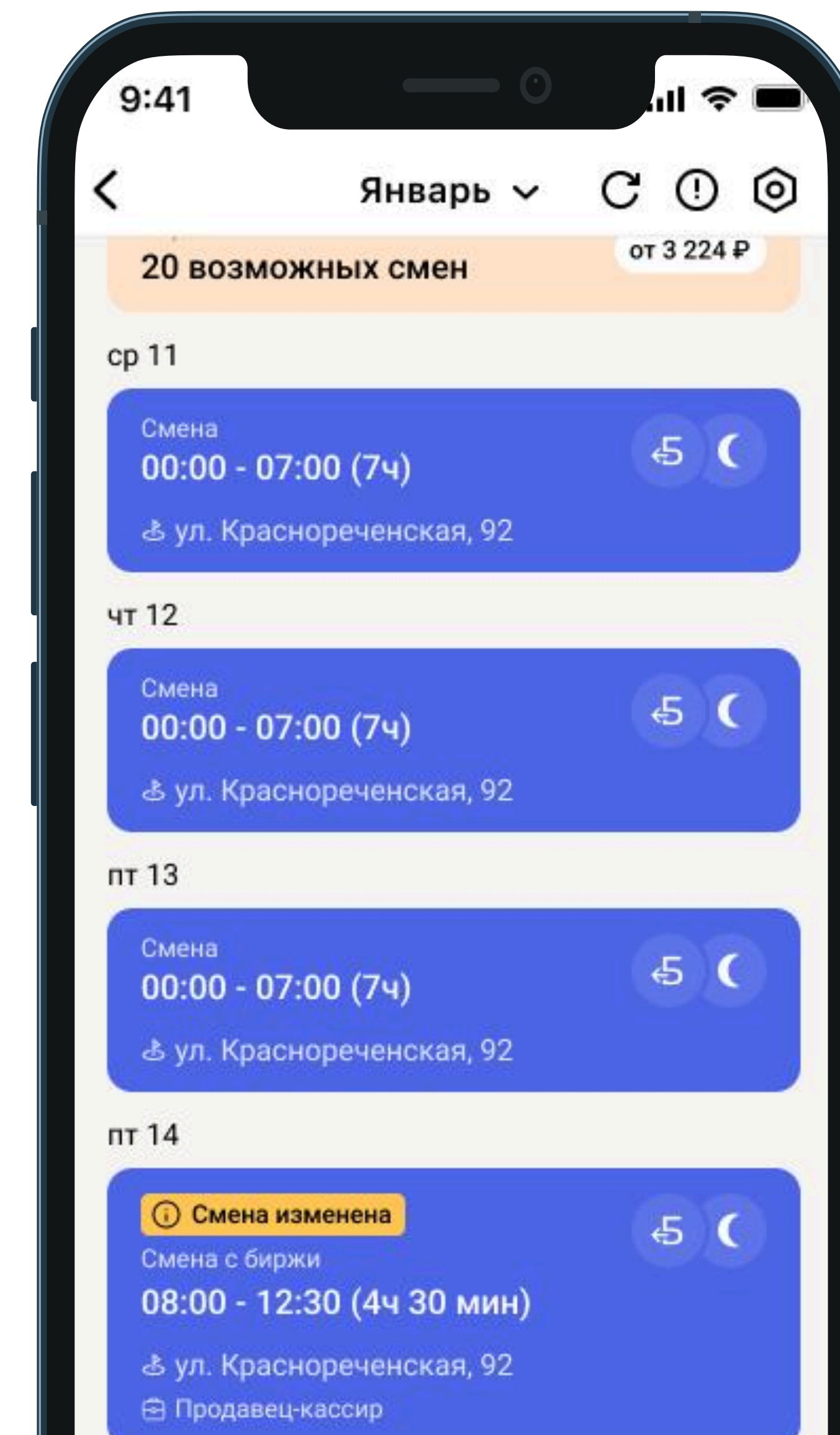
Даже при ротации персонала или срочных изменениях — у всех сотрудников есть актуальная информация в приложении.

### МЕНЬШЕ ПРОПУЩЕННЫХ СМЕН

Сотрудник видит актуальные данные онлайн

### СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ НАГРУЗКИ

Директору не нужно отвечать на вопросы по графику каждому сотруднику — это экономит время и снижает отвлечения.



# ВНУТРЕННЯЯ БИРЖА СМЕН

- **ЗАДАЧА:** БЫСТРО ЗАКРЫВАТЬ ДЕФИЦИТ СОТРУДНИКОВ БЕЗ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ВНЕШНЕГО РЕСУРСА – ЗА СЧЁТ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СОБСТВЕННЫХ СОТРУДНИКОВ.
- **РЕШЕНИЕ:** ДИРЕКТОР ПУБЛИКУЕТ СМЕНУ ИЗ ИНТЕРФЕЙСА ПЛАНИРОВАНИЯ. СОТРУДНИК ОТКЛИКАЕТСЯ НА СМЕНЫ В МОБИЛЬНОМ ПРИЛОЖЕНИИ. ДИРЕКТОР ВЫБИРАЕТ СОТРУДНИКА ИЗ ОТКЛИКОВ. ПОСЛЕ ВЫХОДА НА СМЕНУ ВЫПЛАТА НАЧИСЛЯЕТСЯ В ТОТ ЖЕ ДЕНЬ – ЭТО ПОВЫШАЕТ ВОВЛЕЧЁННОСТЬ И ДОВЕРИЕ К СИСТЕМЕ.

## ЭФФЕКТЫ:

### БЫСТРАЯ ЗАКРЫВАЕМОСТЬ СМЕН

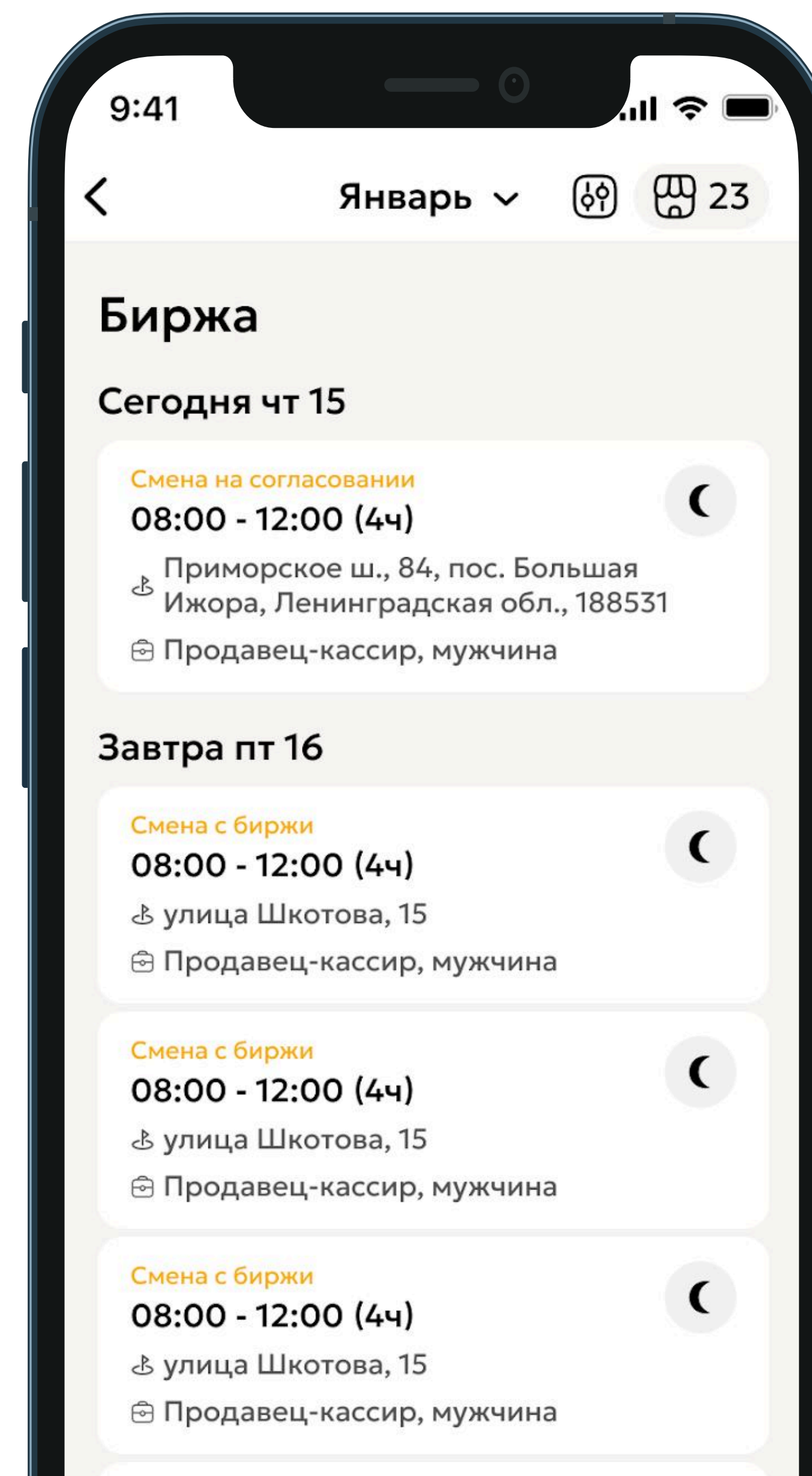
Не нужно ждать внешних подрядчиков – смены подхватываются своими силами.

### СНИЖЕНИЕ ИЗДЕРЖЕК НА ПОДРЯДЧИКОВ

Сначала откликнутся свои – это дешевле и быстрее, чем привлекать аутсорс.

### СОТРУДНИКИ ОСТАЮТСЯ В КОНТУРЕ КОМПАНИИ

Вместо поиска второй работы – взятие доп смен, когда это нужно компании.



# ВНЕШНЯЯ БИРЖА И АУТСОРСИНГ

- **ЗАДАЧА:** ЗАКРЫВАТЬ ВСЕ СМЕНЫ ДАЖЕ ПРИ ОСТРОМ ДЕФИЦИТЕ ПЕРСОНАЛА – С МИНИМУМОМ РУЧНЫХ ДЕЙСТВИЙ.
- КОГДА ВНУТРЕННЕЙ БИРЖИ НЕ ХВАТАЕТ, СИСТЕМА АВТОМАТИЧЕСКИ ОТПРАВЛЯЕТ СМЕНЫ ВО ВНЕШНИЙ КОНТУР: В ПЛАТФОРМУ «ЦИФРОВОЙ КАМПУС» ДЛЯ САМОЗАНЯТЫХ И В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПОДРЯДЧИКОВ НА БАЗЕ 1С.

## ЭФФЕКТЫ:

### ГАРАНТИРОВАННОЕ ПОКРЫТИЕ ВСЕХ СМЕН

Даже при остром дефиците система закроет все часы – это исключает простои и потери выручки.

### УМЕНЬШЕНИЕ РУЧНОЙ РАБОТЫ

Смены из одного интерфейса уходят в нужный канал – меньше ручных действий и ошибок.

### СНИЖЕНИЕ ЗАТРАТ НА ПЕРСОНАЛ

В приоритете – свои сотрудники, потом – самозанятые и подрядчики. Это снижает расходы на сотрудников.

## ТРЕХСТУПЕНЧАТАЯ МОДЕЛЬ

01 СВОИ СОТРУДНИКИ

02 ВНЕШНИЕ ИСПОЛНИТЕЛИ

03 АУТСОРС

# ГЕНЕРАЦИЯ ГРАФИКОВ

- **ЗАДАЧА:** ОГРАНИЧИТЬ ФОТ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОГНОЗОМ ПОТРЕБ В ПЕРСОНАЛЕ
- **РЕШЕНИЕ:** СИСТЕМА ГЕНЕРИРУЕТ ГРАФИКИ ПОД ПРОГНОЗ ПОТРЕБНОСТИ В СОТРУДНИКАХ. ДИРЕКТОРУ ОСТАЁТСЯ ЛИШЬ РАСПРЕДЕЛИТЬ СОТРУДНИКОВ ПО ГОТОВЫМ ГРАФИКАМ И ВНЕСТИ НЕОБХОДИМЫЕ КОРРЕКТИРОВКИ.

## ЭФФЕКТЫ:

### ЭКОНОМИЯ ДЕНЕГ НА ФОТ

Ограничение не просто спускается сверху и вызывает реакцию «это невозможно», а сразу приходит в виде графиков, уже рассчитанных под этот лимит.

### ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ ДИРЕКТОРА

Вместо ручной сборки графиков с нуля — назначение сотрудников на готовые смены и минимальные правки.

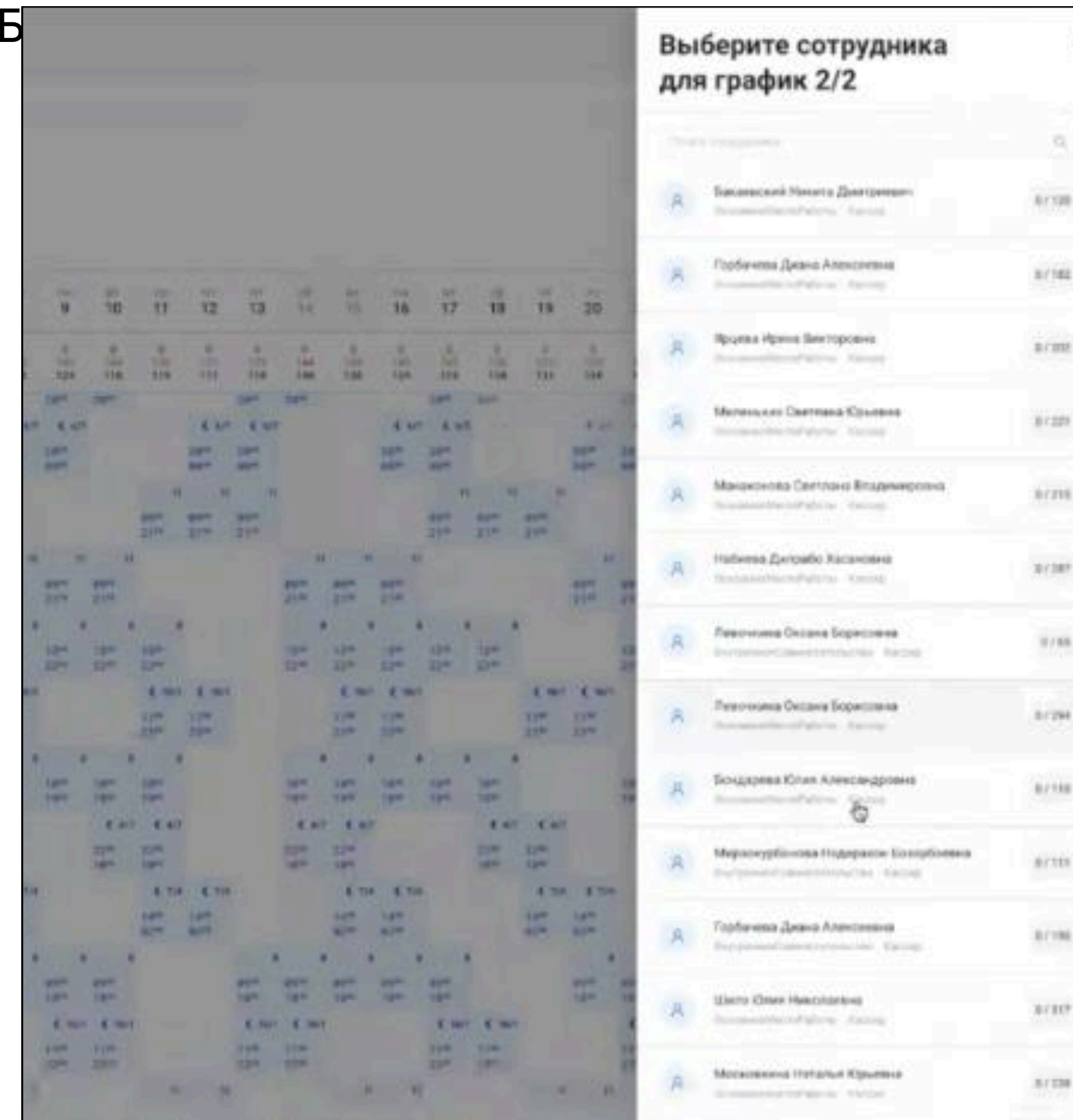
### БОЛЬШЕ УПРАВЛЯЕМОСТИ

Без автогенерации графики строятся под каждого человека индивидуально.

С автогенерацией — по единым правилам, заданным на уровне всей компании.

### МЕНЬШЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ НАВЫКОВ

Система перебирает больше вариантов графиков, чем способен средний директор. Замена руководителя больше не срывает планирование.



РЕЛЕВАНТНЫЕ  
КЕЙСЫ



# КЕЙСЫ HR TECH

С ЧЕМ МЫ МОЖЕМ ПОМОЧЬ

ЦИФРЫ

КЛИЕНТЫ

# HR TECH: КОМПЛЕКСНЫЕ РЕШЕНИЯ

## ЛК ДЛЯ СОТРУДНИКОВ - X5

- 01 Новости, анонсы, корпоративные события
- 02 Расчетный лист и льготы
- 03 Личная карточка сотрудника, отпуска и больничные
- 04 Авторизация через AD, X5 Ключ
- 05 **400 000** сотрудников пользуются сервисом

## ЛК ДЛЯ СОТРУДНИКОВ - ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ РИТЕЙЛЕР

- 01 Внутренняя биржа смен с оплатой за подработку на следующий день
- 02 Распределение и планирование графиков сотрудников
- 03 Встраивание КЭДО от СБИС в единое мобильное приложение
- 04 Прогнозирование потребности и автоматическое формирование графиков сотрудников под потребность

The image displays two views of the Pятёрочка HR system. The left view is a desktop dashboard for an employee at '01252667 - Основное место работы' (Moscow, Novokuznetskaya St. 13, Bldg. 1). The dashboard includes a sidebar with navigation options: 'Мои задачи', 'Деньги', 'График работы', 'Отпуска', 'Больничные', 'Заявки', 'Моя карьера', 'Надбавки', and 'Корпоративные ресурсы'. The main content area shows a 'Деньги' (Money) section with a circular progress indicator and a 'Показать цифры' button, alongside a list of financial items: 'Выплаты', 'Отпуск', and 'Удержания'. Below this is a 'Заявки' (Requests) section with a 'Посмотреть все' link and a list of requests, including 'Запрос справки 2НДФЛ' and 'Запрос на материальную помощь для многодетных семей'. The right view is a mobile app interface showing a shift schedule for '07:00 - 19:00 (12ч)' and a 'Биржа' (Marketplace) section with a notification about 22 possible shifts on December 27th. The mobile app also features sections for 'Деньги и документы', 'Задачи', and 'ВМЕСТЕ+'.

# HR TECH: ЧАСТНЫЕ РЕШЕНИЯ

- 01 **Paylab** - сервис для пересмотра и согласования вознаграждений сотрудников
- 02 **LMS** - собственное ядро обучающей платформы, на основе которого реализовывали проекты для **PCB, VK** и других
- 03 **Smartbot** - конструктор чат-ботов с ИИ собственной разработки. Внедрили в банке **ДомРФ**, сократив нагрузку на операторов на 40%
- 04 **ATS** - система подбора персонала и работы с вакансиями на протяжении всего трека трудоустройства
- 05 **Hello HR** - коробочное решение личного кабинета сотрудника (Web), разработанное нашей командой. Включает орг. структуру, профиль сотрудника, новости в виде сторис

The image displays two screenshots of HR Tech solutions. The top screenshot, titled 'Новая форма' (New form), shows a configuration interface for a form. It includes a progress bar with three steps: 'Настройте поля' (Configure fields), 'Наполнение формы' (Form filling), and 'Проверка и публикация' (Check and publish). Below the progress bar, there are several data cards showing budget and FOT (Fixed Overhead Time) values. A table below lists employee details, including names, IDs, manager names, positions, start dates, salaries, and bonuses.

The bottom screenshot shows a 'Вакансии' (Vacancies) management interface. It features a search bar, filters, and a list of job openings. The interface is divided into sections for 'Вакансии' (Vacancies) and 'Резюме' (Resumes). The 'Резюме' section displays a list of candidate profiles with their names, locations, and experience. The right sidebar shows a detailed view of a candidate's resume, including a rating, status changes, and a list of skills.

# РАССКАЗЫВАЕМ ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ

ЕЩЕ 100+ СТАТЕЙ →

01

## FRONTEND & BACKEND

- [Ускорение сборки фронтенда в 3 раза](#)
- [Серверный рендеринг для задач SEO и быстрой загрузки на React](#)
- [Микрофронтенды для совместной работы 10 команд в ЛК для 260 тыс сотрудников Пятёрочки](#)
- [Высоконагруженная система очередей для конструктора чат-ботов на базе tarantool](#)
- [Оптимизация скорости вычисления правил видимости сервисов в ЛК Пятёрочки](#)
- [Когда лучше использовать асинхронный бэкенд](#)

02

## DEVOPS & INFRASTRUCTURE

- [Сравнение бенчмарка tarantool и hazelcast](#)
- [Сравнение Kubernetes с другими оркестраторами](#)
- [Построение эргономичного мониторинга](#)
- [GitOps подход на базе Argo CD](#)
- [GitOps подход на базе Crossplane](#)
- [Сравнение бенчмарков tarantool и redis](#)

03

## МЕНЕДЖМЕНТ И АНАЛИТИКА

- [Как ускорить Time to market, перестав тестировать на едином сервере](#)
- [Про наш подход к написанию документации](#)
- [Когда стоит писать документацию, а когда не стоит](#)

# КОНТАКТЫ



**АЛЕКСАНДР**

BDM

E-mail: [a.firsov@ktsstudio.ru](mailto:a.firsov@ktsstudio.ru)

Tg: @incorect



**СЕРГЕЙ**

Co-founder,  
руководитель продуктовой разработки

E-mail: [s.chernobrovkin@ktsstudio.ru](mailto:s.chernobrovkin@ktsstudio.ru)

Tg: @chernobrovkin\_sergey

+7 (925) 917-78-80

